

공고 제 2026-2호

기간제근로자(금융텔러직) 채용 공고

계양농협에서 함께 근무할 성실하고 유능한 직원을 아래와 같이 모집합니다.

-아 래-

1. 모집분야 및 모집인원

근무지	직군	직종	채용분야	계약기간	채용인원
계양농협	기간제근로자	금융텔러직	텔러	1년	2명

※ 근무성적 평가 등을 통해 계약 1년 연장 가능 (최장 2년)

2. 응시 자격

- ◆ 경력무관 또는 금융텔러 업무 경력자
- ◆ 연령, 성별, 학력, 전공, 학점, 어학점수 등 제한 없음
(단, 남자의 경우 군필자 또는 면제자에 한함)
- ◆ 인사규정 및 계약직직원운용규정상의 채용 결격사유에 해당되지 않는 자

3. 접수기간 및 접수방법

- ◆ 접수기간 : 2026.2.9.(월) ~ 2026.2.11.(수) 09:00 ~ 17:00까지
- ◆ 접수방법 : 계양농협 본점 안전총무과 (인천시 계양구 장제로 989)
또는 전자우편(131301863@nonghyup.com) 접수
▶전자우편 접수시 유선으로 필히 접수 여부 확인

4. 채용 절차 및 일정

- ◆ 1차 서류확인 : 2026.02.12.(목)
- ◆ 2차 면접시험 : 2026.02.24.(화) 예정(서류 확인 종료 후 시간, 장소 개별안내)
- ◆ 3차 신체검사 : 면접 합격자에 한하여 개별안내
- ◆ 합격자 발표 : 최종 합격자에 한하여 개별안내
- 채용 일정은 내부사정 등에 따라 변동될 수 있음
- 면접전형 최고득점자를 대상으로 신체검사 실시 및 증빙서류 징구
- 신체검사 결과 등 증빙서류에 이상이 없을 경우 최종합격자로 결정
- 기타 진행에 관한 사항은 농협 내부방침에 따름

5. 제출서류

- ◆ 입사지원서(사진부착) 및 자기소개서 (농협양식)
- ◆ 개인정보 제공 동의서 및 직원 결격사유에 대한 본인 확인서, 서약서 (농협양식)

※ 최종합격자에 한하여 제출

- ◆ 주민등록등본 및 주민등록초본 (남자는 병역사항이 기재된 것) 각1통
- ◆ 최종학교 졸업(예정)증명서, 경력증명서·기타 자격증·면허증 사본 (해당자에 한함)

채용서류 반환에 관한 고지

1. 이 고지는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항에 따른 것으로, 최종합격자를 제외한 지원자를 대상으로 기 제출한 채용서류를 반환받을 수 있음.
2. 우리 농협 채용에 응시한 지원자 중 최종합격이 되지 못한 지원자는 최종합격자 발표일 이후 14일까지 제출한 채용서류의 반환을 청구할 수 있음을 알려드립니다.
다만, 홈페이지 또는 전자우편으로 제출된 경우나 지원자가 우리 농협의 요구 없이 자발적으로 제출한 경우에는 그러하지 아니하며, 천재지변이나 그 밖에 우리 농협에게 책임 없는 사유로 채용서류가 멸실된 경우에 반환한 것으로 봅니다.
3. 채용서류 반환 청구를 하려는 지원자는 채용서류 반환청구서[채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙 별지 제3호 서식]를 작성하여 우리 농협 팩스(032-513-0280) 또는 이메일 (nh241027-1@nonghyup.com)로 제출하면, 제출이 확인된 날로부터 14일 이내에 지정된 주소지로 등기우편을 통하여 발송해 드립니다. 이 경우 등기우편 요금은 수신자 부담으로 하게 되오니 유념하시기 바랍니다.
4. 우리 농협은 지원자의 반환 청구에 대비하여 최종합격자 발표일 부터 14일까지 채용서류를 보관하게 되며, 그때까지 채용서류의 반환을 청구하지 아니할 경우에는 「개인정보보호법」에 따라 지체 없이 채용서류 일체를 파기할 예정입니다.

6. 부정청탁에 따른 불이익 안내 고지

- ◆ 채용청탁 등 부정한 행위 또는 연루된 사실이 확인된 경우 합격 취소 또는 면직처리 될 수 있으며 추후 응시자격의 제한 등 불이익을 받을 수 있음

7. 기타 참고사항

- ◆ 본회 인사 규정상 신규채용 결격사유 해당자는 합격취소 처리
- ◆ 응시서류 상 기재 착오 및 누락이나 연락불능 등으로 인한 불이익은 응시자 책임임
- ◆ 채용일정은 내부사정 등에 따라 변동될 수 있음
- ◆ 기타 상세한 사항은 계양농협 총무계 (☎032-550-2225)로 문의하시기 바랍니다.

2026. 02. 03.

계 양 농 업 협 동 조 합